

【論文博士授与関係 提出書類チェックリスト】

Checklist of documents to be submitted for doctor by dissertation

本審査書類提出時に確認をし、チェック欄に記入をして書類と併せて教務学生係に提出してください。
Fill in the check boxes and submit this checklist with main screening documents to the Student Affairs Section.

氏名 name: []

提出日 date(yyyy/mm/dd): []

	提出書類	チェック欄
1	学位申請書 degree application form	<input type="checkbox"/>
2	学位論文目録 Table of Contents	<input type="checkbox"/>
2-1	論文題目が英文の場合、下記提出書類のすべてにおいて 大文字／小文字の表記方法が統一されているか The titles of all submitted documents are exactly the same. (英文の場合、イタリック体、大文字／小文字、「.」の有る無しに特に注意) ・論文本体 ・論文目録 ・博士論文内容の要旨 ・PDFフォーマット ・CD-R表面に記載したもの ・修了者データ作成票 ・公表延期申請書(提出する場合) ☆主査が教務学生係に提出した題目とも同じか確認してください。	<input type="checkbox"/>
2-2	論文題目が英文の場合、後ろに()書きで和訳がついているか A Japanese translation is attached in parentheses after the title. (関連する提出書類中の「論文題目」にも全て和訳を付すこと)	<input type="checkbox"/>
2-3	氏名もしくは論文題目に外字や特殊なフォントが使われているか A special font is used for the name or title. ※授与者名簿に使用されている場合は、PDFデータでも提出する	無 ・ 有 NO ・ YES
3	博士論文(審査委員(主査・副査)の人数+1部) Doctoral Dissertation;Hard Copy 4copy	<input type="checkbox"/>
9	学位論文(CD-RもしくはUSBメモリ) Doctoral Dissertation;electronic media (CD-R or USB memory)	<input type="checkbox"/>
4-1	論文本体が英文の場合、論文の表紙の氏名は英文及び和文の併記となっているか (留学生等の氏名がアルファベット表記の場合は、カタカナを併記する必要はない) When the main body of the paper is in English, the name on the cover of the paper is written in both English and Japanese.	<input type="checkbox"/>
4-2	電子データ形式:PDF/A (ISO-19005)であるか (※推奨) Electronic data format: PDF / A (ISO-19005) (* recommended)	<input type="checkbox"/>
4-3	機種あるいはベンダー依存の形式ではないか The data is not in a model- and vendor-dependent format.	<input type="checkbox"/>
4-4	外部情報源(外部フォント等)を参照していないか(文字化けしていないか) The data does not refer to external sources (eg external fonts). The characters are not garbled.	<input type="checkbox"/>
4-5	暗号化、パスワードの設定、印刷制限等がかけられていないか No encryption, no password settings, and no print restrictions.	<input type="checkbox"/>
4-6	論文中にマスキング処理等を行っている場合は、下記2点のPDFファイル(PDF/A形式推奨)が同一のCD-Rに入っているか ・論文本体(一部マスキング処理したもの) ・論文本体(マスキング処理していないもの) If masking is performed in the paper, the two PDF files are on the same CD-R or USB memory, ・Thesis body (partially masked) ・ Thesis body (not masked)	<input type="checkbox"/>
4-8	論文本体のファイルは1つのPDFファイルに統合されているか (複数ファイルに分割されていないか) ★ファイル名は次のように付けること: 乙(論文博士は乙) 神戸太郎(氏名)_学術(学位の種類) The file of the main body of the paper is integrated into one PDF file. Not split into multiple files.	<input type="checkbox"/>
4-9	論文本体や論文内容の要旨のPDFファイルに表紙が含まれているか The cover page is included in the PDF file of the main body of the paper and the abstract of the content of the paper.	<input type="checkbox"/>
4-9	「博士論文全文の公表延期」または「非公表」の場合、下記2点のPDFファイル(PDF/A形式推奨)が同一のCD-RもしくはUSBメモリに入っているか ・論文本体 ・論文内容の要約 If the full text of the doctoral dissertation is postponed or unpublished, the following two PDF files are on the same CD-R or USB memory. ・ Thesis body ・ Summary of thesis content	論文本体 ・ 要約 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Thesis body ・ Summary
5	論文内容の要旨 Summary of the Doctoral Dissertation	<input type="checkbox"/>

氏名 name: []

提出日 date(yyyy/mm/dd): []

	提出書類	チェック欄
6	履歴書 Curriculum Vitae	<input type="checkbox"/>
6-1	学位申請書・論文目録・履歴書の提出日付は同一であるか 1) Request for Examination of Doctoral Dissertation 2) Table of Contents 3) C.V. dates are the same.	<input type="checkbox"/>
6-2	氏名は学籍登録上の氏名(英語の場合、パスポートどおり)と同一か。 The name is the same as the name on the student registration (and your passport).	<input type="checkbox"/>
6-3	神戸大学の前期課程から引き続き後期課程に進学した場合、「入学」ではなく「進学」になっているか If you go on to the doctor course from the master course of Kobe University, it is not "enrolled" but "proceeded".	<input type="checkbox"/>
6-4	学位申請時の姓が論文発表時の姓と異なる(旧姓が併記されている)場合、戸籍抄本の写しは添付されているか If the surname used when applying for a degree is different from the surname used when the thesis was published, a copy of the family register is attached.	<input type="checkbox"/>
7	最終出身学校の卒業証明書又は修了証明書 及び学業成績証明書 Graduation certificate from last school attended and Academic transcript 単位修得退学者(5年以内)は提出不要 Those who have earned credits and withdrew do not need to submit.	<input type="checkbox"/>
8	在職・研究従事内容証明書 Certificate of Employment/Research Engagement Contents 単位修得退学者(5年以内)は提出不要 Those who have earned credits and withdrew do not need to submit.	<input type="checkbox"/>
9	その他の参考論文(ある場合のみ、学位論文と同数) The research papers for reference(Submit the same number as the text only if applicable.)	<input type="checkbox"/>
10	学位記記載事項確認書 Application form for Diploma	<input type="checkbox"/>
10-1	日本人の方: 英文学位記の氏名は、パスポート通りのブロック体で名字はすべて大文字、名前は頭文字のみ大文字で記入すること(例: KOBE Taro)	<input type="checkbox"/>
10-2	外国人の方: 英文学位記の氏名は、大文字小文字もパスポート通りに記入すること International students: Please enter your name on your diploma according to your passport.	<input type="checkbox"/>
11	本チェックリスト This checklist	<input type="checkbox"/>
12	博士論文の全文を公表できない理由書(非公表・公表延期) Application to Defer Online Publication of Dissertation	<input type="checkbox"/>
12-1	博士論文全文の公表延期を申請しているか You apply for a postponement of the publication of the full doctoral dissertation.	無・有 NO・YES
12-2	博士論文全文の公表を延期する場合、「博士論文の全文を公表できない理由書」に延期期間が記入されているか If YES, the postponement period is entered in the application form.	<input type="checkbox"/>
12-3	博士論文全文の非公表を申請しているか(やむを得ない事由が永続的に続く場合のみ) You apply for non-publication of the full doctoral dissertation. (Only when unavoidable reasons continue permanently)	無・有 NO・YES